

ПРИНЯТО:
На Педагогическом совете № 1
Протокол № 1 от 31.08.2021 года



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №231»
Л.В. Пискунова
Приказ № 44 от 31.08.2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации методической работы
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №231»

Нижний Новгород
2021 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации методической работы (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 231» (далее - МБДОУ)

разработано в соответствии с требованиями п.20 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которым к компетенции МБДОУ относится организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, основные направления методической работы в МБДОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС); -Уставом МБДОУ.

1.4. Под методической работой в МБДОУ понимается целостная, основанная на достижениях науки, передового опыта и конкретном анализе затруднений педагогических работников, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства каждого педагогического работника, на обобщение и развитие творческого потенциала педагогического коллектива в целом, на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития воспитанников.

1.5. Право на ведение методической и образовательной деятельности возникает с момента лицензирования.

2. Цель, задачи и основные направления методической работы.

2.1. Цель методической работы в МБДОУ - создание образовательной среды, способствующей реализации творческого потенциала педагога и педагогического коллектива.

2.2. Задачи методической работы:

- анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения воспитательно - образовательного процесса, способствующего реализации личностно-ориентированного, социально-педагогического подхода;

- повышение профессионального мастерства педагогических работников;

- формирование у педагогических работников основных компетенций, необходимых для создания социальной ситуации развития воспитанников, соответствующей специфике дошкольного возраста.

2.3. Основные направления методической работы:

2.3.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников МБДОУ;
- создание и ведение базы данных о педагогических работниках МБДОУ;
- выявление затруднений педагогических работников дидактического и методического характера;
- сбор и обработка информации о результатах воспитательно - образовательной работы педагогических работников МБДОУ;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта педагогических работников МБДОУ;
- осуществляет контроль за выполнением ФГОС ДО и реализацией образовательных программ, уровнем развития воспитанников, их готовностью к школьному обучению;
- изучение, анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений ее совершенствования.

2.3.2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- изучение нормативно - правовых документов, в том числе ФГОС ДО;
- ознакомление педагогических работников МБДОУ с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;
- создание медиатеки.

2.3.3. Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников МБДОУ, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов;
- участие в разработке программы развития МБДОУ;
- методическое сопровождение подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства;
- организация проведения экспертизы авторских методических материалов.

2.3.4. Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогических работников МБДОУ (индивидуальное, групповое консультирование);
- разработка методических рекомендаций (в том числе образцов документов) для педагогических работников с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

3. Структура методической работы

3.1. В структуре методической работы МБДОУ функционирует:

- педагогический совет - высший орган коллективного руководства методической работой. В состав педагогического совета входят все педагоги МБДОУ, члены родительского комитета.

- Функции педагогического совета: ориентация деятельности педагогического коллектива МБДОУ на совершенствование воспитательно - образовательного процесса; разработка содержания работы по общей методической теме МБДОУ; ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; решение вопросов об организации воспитательно - образовательного процесса с детьми.

4. Формы и содержание методической работы

4.1. Основными формами методической работы в Учреждении являются:

- заседания педагогического совета МБДОУ;
- методические конференции, семинары, совещания;
- методические занятия - открытые занятия, мастер-классы, практикумы, круглые столы и т.д.;
- разработка учебно-методических материалов и документов;
- консультирование педагогических работников;
- самообразование педагогических работников;
- наставничество;
- иные формы.

4.2. Основным содержанием методической работы на заседаниях педагогического совета являются:

- разработка, обсуждение и принятие изменений к основной образовательной программе МБДОУ;
- анализ соответствия развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ требованиям ФГОС ДО;
- разработка организационно-методического сопровождения воспитательно-образовательного процесса для реализации основной программы МБДОУ;
- анализ результатов самообследования МБДОУ;
- анализ выполнения планов работы;
- выработка и реализация комплекса мер по повышению квалификации педагогических работников.

5. Организация методической работы.

5.1. Руководство методической работой Учреждения осуществляет заместитель заведующего по ВМР или старший воспитатель МБДОУ.

5.2. Планирование методической работы в МБДОУ осуществляется на учебный год. План методической работы является частью годового плана МБДОУ.

5.3. Организация методической работы возлагается на заместителя заведующего по ВМР (старшего воспитателя), который:

- координирует и контролирует работу педагогов по всем направлениям педагогической деятельности;

- обобщает, систематизирует и пополняет методическую копилку докладами, сообщениями, сделанными на заседаниях педагогического совета, семинарах, конспектами открытых мероприятий и т.д.;

- планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат для повышения педагогического мастерства педагога, проведение открытых показательных мероприятий, мастер-классов для демонстрации методов образовательной и воспитательной работы.

5.4. МБДОУ формулирует единую методическую тему, исходя из следующих требований:

- актуальность темы;

- учет достигнутого МБДОУ уровня деятельности, интересов и запросов педагогов;

- связь темы с конкретными научно-педагогическими исследованиями и рекомендациями, с педагогическим опытом, накопленным практикой работы других учреждений;

- учет ресурсов МБДОУ.

Единая методическая тема МБДОУ реализуется через систему методической работы.

6. Делопроизводство

6.1. В номенклатуру дел по методической работе входят:

- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе);

- база данных по педагогическим работникам МБДОУ;

- протоколы и материалы;

- годовые планы и отчеты по методической работе;

- перспективные планы и материалы по повышению квалификации педагогических работников МБДОУ;

- материалы по профессиональным конкурсам;

- материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта МБДОУ;

- учебно-методические пособия, разработанные педагогическими работниками МБДОУ.

7. Заключительные положения

7.1. Результаты методической работы регулярно освещаются на оперативных совещаниях при заведующем МБДОУ.

7.4. Настоящее положение в процессе развития МБДОУ может изменяться и дополняться